

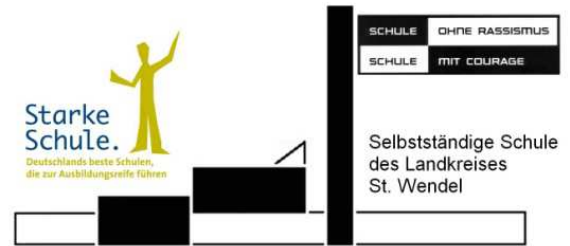
Gemeinschaftsschule Nohfelden-Türkismühle

Nonnweiler-Primstal

66625 Nohfelden ■ Trierer Straße 23 ■ ☎ 06852-90250 ■ ☎ 06852-902511

66620 Nonnweiler ■ Kannenberg 1 ■ ☎ 06875-7445 ■ ☎ 06875-7495

gesnohfelden@t-online.de ■ www.gesnohfelden.de



Datum: 18.09.2015

An die Betriebsleitung

Information über das Betriebspraktikum der Klassenstufe 8 der Gemeinschaftsschule Türkismühle, Nonnweiler Primstal in der Zeit vom 17.05. bis 03.06.2016

(nach den Richtlinien des Ministerium für Bildung, Kultur und Wissenschaft zur Durchführung von Betriebspraktika für Schülerinnen und Schüler an Schulen der Sekundarstufe I vom 05. Juni 1996)

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gemeinschaftsschule Türkismühle führt in der Zeit vom 17.05. bis 03.06.2016 ein Betriebspraktikum durch. Es soll den Schülerinnen und Schülern Gelegenheit bieten, vor ihrer Berufswahl bzw. vor der Entscheidung über ihre Schullaufbahn durch eigene Tätigkeit und Mitwirkung Einblick in die Arbeitswelt zu gewinnen. Das Betriebspraktikum dient nicht der Eignungsfeststellung für einen bestimmten Beruf oder der Stellenvermittlung.

Das Betriebspraktikum ist eine schulische Veranstaltung. Die Schülerinnen und Schüler sind zur Teilnahme an diesem Praktikum verpflichtet. Deshalb sind sie durch die Schule gegen Unfall versichert. Zusätzlich wird vom Schulträger für die Zeit des Praktikums eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen. Weiterhin sind die Lehrkräfte verpflichtet, während des Praktikums die allgemeine Aufsicht über die Praktikanten zu führen. Daher werden sie von einer Lehrkraft ein- bis zweimal pro Woche in Ihrem Betrieb besucht. Wir bitten Sie, diese Besuche zu ermöglichen. Vor Beginn des Praktikums bzw. vor den Besuchen wird die betreuende Lehrkraft Kontakt mit Ihnen aufnehmen.

Gemäß o. g. Richtlinien obliegt Ihnen bzw. einem von Ihnen ausgewählten Mitarbeiter die betriebliche Aufsichtspflicht. Dabei ist darauf zu achten, dass die Schülerinnen und Schüler keinen besonderen Gefahren ausgesetzt werden.

Die Arbeitszeit der Praktikanten entspricht der regulären betrieblichen Arbeitszeit, wobei das Jugendarbeitsschutzgesetz zu beachten ist.

Die Praktikanten sind verpflichtet, ein Praktikumsheft zu führen und es Ihnen sowie der betreuenden Lehrkraft vorzulegen.

Wir wären Ihnen sehr dankbar, wenn Sie die vorsprechende Schülerin / den vorsprechenden Schüler aufnehmen würden.

Bitte senden Sie uns die ausgefüllte Aufnahmeerklärung zu bzw. geben Sie sie dem Schüler / der Schülerin mit.

Weiterhin bitten wir Sie, am Ende des Praktikums eine Teilnahmebescheinigung auszustellen. Der entsprechende Vordruck wird Ihnen zu Beginn des Praktikums ausgehändigt.

Für Ihre Mitarbeit danke ich Ihnen - auch im Namen der Praktikanten - und verbleibe mit freundlichen Grüßen

Petra Koch
- stellv. Schulleiterin -

Anlagen: Aufnahmeerklärung

Für Ihre Unterlagen bestimmt:

In der Zeit vom **17.05. - 03.06.2016** wird folgende/r Schüler/in der Gemeinschaftsschule Türkismühle ein dreiwöchiges Betriebspraktikum in unserem Betrieb absolvieren:

Name, Vorname: _____

Klasse: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

Für Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:

Schulleiterin: Monika Greschuchna
Praktikumsleitung: Petra Koch
für das Team 8: Angelika Meszkatis

Gemeinschaftsschule
Nohfelden-Türkismühle
Trierer Str. 23
66625 Nohfelden
Tel: 06852/9025-0
Fax: 06852/9025-11