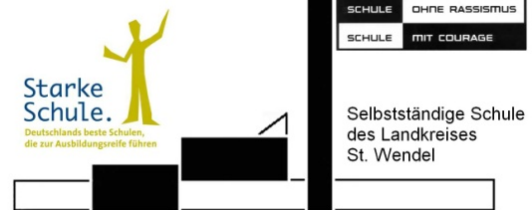


Nonnweiler-Primstal

66625 Nohfelden ■ Trierer Straße 23 ■ ☎ 06852-90250 ■ 📠 06852-902511
66620 Nonnweiler ■ Kannenberg 1 ■ ☎ 06875-7445 ■ 📠 06875-7495
gesnohfelden@t-online.de ■ www.gesnohfelden.de



Mai 2020

An die Eltern der Schülerinnen und Schüler der Gemeinschaftsschule Türkismühle

Ablauf Rückgabe der Bücher aus der Schulbuchausleihe

Liebe Eltern,

bedingt durch die Corona-Krise und den daraus resultierenden Hygiene- und Abstandsregeln muss der Ablauf der Rückgabe der Schulbücher aus der Schulbuchausleihe in diesem Jahr anders als gewohnt erfolgen.

Um einen reibungslosen Ablauf der Rückgabe und auch der Ausgabe der Bücher im nächsten Schuljahr zu gewährleisten, bitten wir um Beachtung folgender Punkte:

- Die Ausgabe der Rückgabelisten erfolgt durch die Tutoren
Bitte beachten Sie die Rückgabetermine

17. Juni 2020:	Klassenstufe 7
18. Juni 2020:	Klassenstufe 8
19. Juni 2020:	Klassenstufe 12
23. Juni 2020:	Prüflinge Klassenstufe 9 und 10
22. Juni 2020:	Klassenstufe 5
24. Juni 2020:	Klassenstufe 11
25. Juni 2020:	Klassenstufe 6
29. Juni 2020:	Klassenstufe 9
29. /30. Juni 2020:	Klassenstufe 13 nach dem mündlichen Abitur in Primstal
01. Juli 2020:	Klassenstufe 10
- Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Kind alle aufgeführten Bücher zum o.g. Termin dabei hat. Eine verspätete Rückgabe ist nur in Ausnahmefällen (zum Beispiel bei Krankheit) möglich.
- Die Bücher werden **nicht**, wie sonst üblich, im Beisein der Kinder kontrolliert.
- Vergessene oder unter den Schülern vertauschte Bücher, werden genau wie verschmutzte, unbrauchbare Bücher in Rechnung gestellt.
- Bitte verpacken Sie die Bücher zur Rückgabe in eine Tüte und legen Sie einen Zettel mit dem Namen Ihres Kindes bei.

Außerdem möchten wir unbedingt an die Zahlungsfrist des Leihentgeltes für das Schuljahr 2020/2021 erinnern. Bitte überweisen Sie das Leihentgelt bis spätestens **01. Juni 2020** auf folgendes Konto:

Kreissparkasse St. Wendel IBAN DE40 5925 1020 0000 048561

Bescheide zur Freistellung von der Zahlung des Leihentgeltes, sind sofort nach Erhalt im Sekretariat der Schule abzugeben.

VIELEN DANK für Ihr Verständnis und Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

Monika Greschuchna
-Schulleiterin-

Katja Schmidt
-Schulbuchkoordinatorin-